



**МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
Хабаровского края
ПРИКАЗ**

14.09.2017 № 56

г. Хабаровск

"Об утверждении порядка получения государственными гражданскими служащими министерства жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления"

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", во исполнение постановления Губернатора Хабаровского края от 14 августа 2017 г. № 93 "Об утверждении порядка получения отдельными лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Хабаровского края, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения государственными гражданскими служащими министерства жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления.

2. Контроль за выполнением приказа возложить на начальника отдела государственной службы, кадровой и административной работы.

Министр

Д.В. Тюрин

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства жилищно-
коммунального хозяйства
Хабаровского края

от 14 сентября 2017 г. № 56

ПОРЯДОК

получения государственными гражданскими служащими министерства жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления

1. Настоящий Порядок определяет процедуру получения государственными гражданскими служащими министерства жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края (далее – гражданский служащий, министерство, край соответственно) разрешения представителя нанимателя (далее – министр) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления.

2. К некоммерческой организации для целей настоящего Порядка относятся общественные организации (кроме политической партии), жилищные, жилищно-строительные, гаражные кооперативы, садоводческие, огороднические и дачные потребительские кооперативы, товарищества собственников недвижимости.

3. Участие гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления (далее также – участие гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией) не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении гражданским служащим своих служебных обязанностей (далее – конфликт интересов).

4. Гражданские служащие, изъявившие желание участвовать в управлении некоммерческой организацией, до наделения их полномочиями единоличного исполнительного органа или до вхождения в состав коллегиального органа управления соответствующей некоммерческой организации оформляют в письменном виде на имя министра ходатайство о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления (далее – ходатайство), состав-

ленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, и представляют ходатайство в отдел государственной службы, кадровой и административной работы министерства (далее – отдел государственной службы).

5. Представленное гражданским служащим ходатайство в течение одного рабочего дня со дня поступления в отдел государственной службы регистрируется в журнале регистрации ходатайств о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления (далее – журнал), ведение которого осуществляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Отказ в регистрации ходатайств не допускается.

6. Зарегистрированное ходатайство предварительно рассматривается начальником отдела государственной службы на предмет наличия конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов (далее – предварительное рассмотрение).

В ходе предварительного рассмотрения ходатайства начальник отдела государственной службы имеет право проводить собеседование с гражданским служащим, представившим ходатайство, получать от него письменные пояснения.

7. По результатам предварительного рассмотрения ходатайства начальником отдела государственной службы подготавливается мотивированное заключение.

В случае выявления в ходе предварительного рассмотрения ходатайства обстоятельств, свидетельствующих о том, что участие гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией повлечет или может повлечь несоблюдение таким гражданским служащим требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в мотивированном заключении указывается предложение об отказе в удовлетворении поступившего ходатайства и подготавливается проект уведомления об отказе в разрешении гражданскому служащему участвовать в управлении некоммерческой организацией (далее – уведомление об отказе) в двух экземплярах с указанием причин такого отказа.

Поступившее ходатайство, мотивированное заключение, а также иные материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения ходатайства (при их наличии), в течение 14 рабочих дней со дня регистрации ходатайства отделом государственной службы представляются министру жилищно-коммунального хозяйства для принятия соответствующего решения.

8. По результатам рассмотрения ходатайства и представленных к ним материалов министр не позднее 15 рабочих дней по истечении срока, установленного абзацем третьим пункта 7 настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

а) разрешить гражданскому служащему участвовать в управлении некоммерческой организацией;

б) отказать в разрешении гражданскому служащему участвовать в управлении некоммерческой организацией.

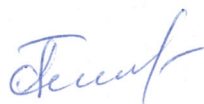
9. В случае принятия министром решения в соответствии с подпунктом "а" пункта 8 настоящего Порядка соответствующая резолюция проставляется министром на ходатайстве.

В случае принятия министром решения в соответствии с подпунктом "б" пункта 8 настоящего Порядка подпись министра проставляется на двух экземплярах уведомления об отказе.

10. Копия ходатайства с резолюцией министра или один экземпляр уведомления об отказе выдается начальником отдела государственной службы гражданскому служащему, представившему ходатайство, лично под роспись в журнале в течение пяти рабочих дней со дня принятия министром решения о разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией либо об отказе в таком разрешении.

11. Оригинал рассмотренного министром ходатайства, второй экземпляр уведомления об отказе (в случае принятия министром решения в соответствии с подпунктом "б" пункта 8 настоящего Порядка), а также иные материалы, связанные с рассмотрением ходатайства (при их наличии), приобщаются к личному делу гражданского служащего, представившего ходатайство.

Начальник отдела государственной
службы, кадровой и административной
работы



Я.Г. Ефимова

Приложение № 1
к Порядку получения
государственными гражданскими
служащими министерства
жилищно-коммунального
хозяйства Хабаровского края
разрешения представителя
нанимателя на участие на
безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией в
качестве единоличного исполни-
тельного органа или вхождения в
состав ее коллегиальных органов
управления

Форма

(представителю нанимателя)

ОТ _____
(фамилия, имя, отчество

(последнее — при наличии))

(замещаемая должность)

ХОДАТАЙСТВО

о получении разрешения представителя нанимателя на участие на безвоз-
мездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве еди-
ноличного исполнительного органа или вхождения в состав ее
коллегиальных органов управления

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от
27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Рос-
сийской Федерации" прошу разрешить мне участвовать на безвозмездной
основе в управлении некоммерческой организацией _____

(указать наименование и

адрес организации, наименование органа управления организации и

его полномочия, основной вид деятельности организации,

срок, в течение которого планируется участвовать в управлении)

в качестве единоличного исполнительного органа или члена коллегиально-
го органа управления (нужное подчеркнуть).

Участие на безвозмездной основе в управлении указанной некоммер-
ческой организацией не повлечет за собой конфликта интересов.

При участии в управлении указанной некоммерческой организацией обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 16 – 19 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

" ____ " ____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер
в журнале регистрации ходатайств

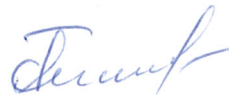
Дата регистрации ходатайства

" ____ " ____ 20__ г.

(подпись лица, зарегистрировавшего
ходатайство)

(расшифровка подписи)

Начальник отдела государственной
службы, кадровой и административной
работы



Я.Г. Ефимова

Приложение № 2

к Порядку получения государственными гражданами служащими министерства жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления

Форма

ЖУРНАЛ

регистрации ходатайств о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления

Регистрационный номер ходатайства	Дата регистрации ходатайства	Краткое содержание ходатайства	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), наименование должности представляющего ходатайство	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), наименование должности принявшего ходатайство	Отметка о принятом решении	Роспись о получении копии рассмотренного ходатайства или уведомления об отказе
1	2	3	4	5	6	7

Начальник отдела государственной службы, кадровой и административной работы



Я.Г. Ефимова