



МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА

Хабаровского края

РАСПОРЯЖЕНИЕ

О.М. Минаева № *299-р*
г. Хабаровск

О внесении изменений в распоряжение министерства жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края от 28 февраля 2020 г. № 281-р "Об утверждении порядка формирования и ведения реестра юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, заключивших договоры утилизации с потребителями, и его формы"

В целях совершенствования правового акта, в соответствии с постановлением Правительства Хабаровского края от 27 сентября 2021 г. № 451-пр "О внесении изменений в Порядок накопления твердых коммунальных отходов (в том числе их раздельного накопления) на территории Хабаровского края, утвержденный постановлением Правительства Хабаровского края от 28 сентября 2017 г. № 387-пр":

1. Внести изменения в Порядок формирования и ведения реестра юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, заключивших договоры утилизации твердых коммунальных отходов с потребителями, утвержденный распоряжением министерства жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края от 28 февраля 2020 г. № 281-р, изложив его в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Внести изменения в форму реестра юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, заключивших договоры утилизации твердых коммунальных отходов с потребителями, утвержденную распоряжением министерства жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края от 28 февраля 2020 г. № 281-р, изложив ее в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Отделу благоустройства и обращения с ТКО управления жилищного хозяйства обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте министерства жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Министр

А.В. Миронова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к распоряжению
министерства жилищно-
коммунального хозяйства
Хабаровского края

от 02.09.2014 № 2299-р

ПОРЯДОК

формирования и ведения реестра юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, заключивших договоры утилизации с потребителями

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок формирования и ведения реестра юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, заключивших договоры утилизации с потребителями (далее – реестр договоров), предоставления потребителями и (или) юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями, осуществляющими утилизацию твердых коммунальных отходов (далее – ТКО), информации и документов для включения в реестр договоров.

2. Формирование и ведение реестра договоров осуществляется министерством жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края (далее – министерство) путем формирования или изменения реестровых записей,

в которые включаются информация и документы, представляемые потребителями и (или) юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями, осуществляющими утилизацию ТКО, в соответствии с настоящим Порядком.

Последовательная совокупность реестровых записей образует реестр договоров, который размещается министерством на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://gkh.khabkrai.ru/>).

3. Ведение реестра договоров осуществляется в электронном виде по форме, утверждаемой министерством.

4. В реестр договоров включаются следующие информация и документы, представляемые потребителями и (или) юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями, осуществляющими утилизацию ТКО:

а) информация о юридических лицах и (или) индивидуальных предпринимателях, осуществляющих утилизацию ТКО и заключивших договор

с потребителем:

- наименование для юридических лиц;
- инициалы и фамилия для индивидуальных предпринимателей;

- юридический адрес и место нахождения для юридических лиц;
- почтовый адрес для индивидуальных предпринимателей;
- ОГРН для юридических лиц;
- ОГРНИП для индивидуальных предпринимателей;
- контактный телефон;
- адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии);
- адрес электронной почты.

б) информация о потребителях, заключивших договор утилизации ТКО с юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями, осуществляющими утилизацию ТКО:

- наименование для юридических лиц;
 - инициалы и фамилия для индивидуальных предпринимателей;
 - юридический адрес и место нахождения для юридических лиц;
 - почтовый адрес для индивидуальных предпринимателей;
 - ОГРН для юридических лиц;
 - ОГРНИП для индивидуальных предпринимателей;
 - контактный телефон;
 - в случае заключения договора утилизации ТКО между собственниками помещений в многоквартирном доме и юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями, осуществляющими утилизацию ТКО, указываются сведения об управляющей организации, осуществляющей управление данным многоквартирным домом, или о товариществе собственников недвижимости (жилищном, жилищно-строительном или ином специализированном потребительском кооперативе), созданном в данном многоквартирном доме, в том числе их наименование, инициалы и фамилия руководителя (директора (генерального директора) или председателя), контактный телефон, а также почтовый адрес многоквартирного дома;
 - в случае заключения договора утилизации ТКО между собственниками помещений в многоквартирном доме, в котором осуществляется непосредственный способ управления или способ управления в котором не выбран или не реализован, и юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями, осуществляющими утилизацию ТКО, указываются сведения о почтовом адресе многоквартирного дома, телефон контактного лица — представителя собственников помещений в данном многоквартирном доме;
 - в случае заключения договора утилизации ТКО между физическими лицами и юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями, осуществляющими утилизацию ТКО, указываются инициалы и фамилия физического лица и адрес оказания услуги по договору;
- в) объект договора;
- г) дата заключения и номер (при наличии) договора;
- д) срок начала и окончания действия договора;

е) указанные в договоре объемы ТКО, передаваемых потребителями на утилизацию, вид ТКО (бумага, стекло, пластик и прочее), передаваемых потребителями на утилизацию, и график и (или) периодичность оказания услуги;

ж) количество и объем контейнеров потребителя для накопления ТКО, передаваемых на утилизацию;

з) копия заключенного договора;

и) сведения о наличии места (площадки) для раздельного накопления ТКО в реестре мест (площадок) накопления ТКО органа местного самоуправления, в том числе дата включения в реестр мест (площадок) накопления ТКО органа местного самоуправления, уникальный идентификационный номер места (площадки) накопления ТКО (при наличии);

к) сведения об осмотре места (площадки) для раздельного накопления ТКО в целях выявления соответствия места накопления ТКО требованиям к раздельному накоплению отходов, установленным Постановлением Правительства Хабаровского края от 28.09.2017 № 387-пр "Об утверждении Порядка накопления твердых коммунальных отходов (в том числе их раздельного накопления) на территории Хабаровского края" (далее – Порядок № 387-пр), в том числе дата осмотра и его результаты, с указанием реквизитов акта осмотра.

5. Внесение министерством сведений в реестр договоров осуществляется на основании заявки (в свободной форме) юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, осуществляющих утилизацию ТКО, представленной в министерство с приложением информации и документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, и (или) на основании заявки (в свободной форме) потребителей, представленной в министерство с приложением информации и документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

6. Заявки потребителей, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, направляются в министерство после заключения договора утилизации ТКО и включения места (площадки) для раздельного накопления ТКО в реестре мест (площадок) накопления ТКО органа местного самоуправления с приложением, в том числе фотоматериалов места (площадки) для раздельного накопления ТКО и копий документов (например, актов приема-передачи), подтверждающих объемы и вид ТКО, передаваемых потребителями на утилизацию, в соответствии с заключенным договором утилизации за не менее чем один календарный месяц, предшествующий дате направления заявки.

Заявки юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, осуществляющих утилизацию ТКО, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, направляются в министерство после заключения договора утилизации ТКО и включения места (площадки) для раздельного накопления ТКО в реестре мест (площадок) накопления ТКО органа местного самоуправления.

7. Министерство в течение 10 рабочих дней с момента получения заявки, указанной в пунктах 5,6 настоящего Порядка, определяет дату и время проведения осмотра места (площадки) для раздельного накопления ТКО с целью выявления соответствия места накопления ТКО требованиям к раздельному накоплению отходов, установленным Порядком № 387-пр, с уведомлением регионального оператора по обращению с ТКО и лица, направившего в министерство заявку в соответствии с пунктами 5, 6 настоящего Порядка, но не менее чем за 5 дней до даты проведения такого осмотра.

По результатам осмотра оформляется акт (далее – акт осмотра), который подписывается присутствующими при осмотре лицами.

На основании акта осмотра министерство в течение пяти рабочих дней вносит реестровую запись, содержащую информацию и документы, представленные потребителями и (или) юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями, осуществляющими утилизацию ТКО (далее – реестровая запись), в реестр договоров.

При несоответствии места (площадки) для накопления ТКО требованиям к раздельному накоплению отходов, установленным Порядком № 387-пр, министерство отказывает заявителю во внесении реестровой записи в реестр договоров с указанием причин такого отказа.

Отказ во внесении реестровой записи в реестр договоров направляется министерством в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем подписания акта осмотра.

8. В случае если при рассмотрении заявки, указанной в пунктах 5, 6 настоящего Порядка, министерством установлено частичное непредставление информации и документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, министерство запрашивает у заявителей отсутствующую информацию и документы.

9. В случае если заявители не представили в министерство отсутствующую информацию, указанную в пункте 8 настоящего Порядка, министерство имеет право самостоятельно внести такую информацию в реестр договоров при наличии такой информации в свободном доступе.

10. В случае если потребители не представили в министерство информацию о заключении договора утилизации, министерство имеет право запросить такую информацию у юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, осуществляющих утилизацию ТКО.

11. В случае необходимости министерство запрашивает у юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, осуществляющих утилизацию ТКО, о заключении договора утилизации с которыми представлена информация потребителями, информацию и документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

12. Актуализированный реестр договоров размещается министерством на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://gkh.khabkrai.ru/>) в течение

двух рабочих дней со дня включения реестровой записи в реестр договоров в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

13. В случае расторжения договора утилизации ТКО, сведения о котором включены в реестр договоров, юридические лица и (или) индивидуальные предприниматели уведомляют министерство о расторжении такого договора в срок не позднее чем через два рабочих дня со дня расторжения договора.

14. Потребители имеют право самостоятельно направить в министерство информацию о расторжении договора утилизации ТКО.

15. В случае представления в министерство потребителями и (или) юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями, осуществляющими утилизацию ТКО, и заключившими договор утилизации ТКО, информации о расторжении договора, сведения о котором включены в реестр договоров, соответствующая реестровая запись подлежит исключению из реестра договоров в течение трех рабочих дней со дня поступления в министерство таких сведений.

16. Актуализированный реестр договоров размещается министерством на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://gkh.khabkrai.ru/>) в течение двух рабочих дней со дня исключения реестровой записи из реестра договоров.

17. Министерство вправе самостоятельно запрашивать у потребителей и (или) юридических лиц (или) индивидуальных предпринимателей, осуществляющих утилизацию ТКО, информацию об актуальности сведений, включенных в реестр договоров на текущую дату.

Информация о потребителях, заключающих договор утилизации ТКО с юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, осуществляющими утилизацию ТКО							
№ п/п	В случае заключения договора утилизации ТКО собственниками помещений в многоквартирном доме, в котором способ управления выбран и реализован		В случае заключения договора утилизации ТКО собственниками помещений в многоквартирном доме, в котором осуществляется непосредственный способ управления или способ управления в котором не выбран или не реализован		В случае заключения договора утилизации ТКО физическими лицами		В случае заключения договора утилизации ТКО юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями
	Сведения об управляющей организации, осуществляющей управление данным многоквартирным домом, или о ТСЖ (жилищном, жилищно-строительном или ином специализированном потребительском кооперативе), созданном в данном многоквартирном доме, в том числе наименование, инициалы и фамилия руководителя (генерального директора) или председателя, контактный телефон	Почтовый адрес многоквартирного дома	Телефон контактного лица – представителя собственников помещений в данном многоквартирном доме	Почтовый адрес многоквартирного дома	Инициалы и фамилия физического лица	Адрес оказания услуги по договору утилизации	Наименование (для юридических лиц)/Инициалы и фамилия (для индивидуальных предпринимателей, юридического адрес и место нахождения (для юридических лиц)/Почтовый адрес (для индивидуальных предпринимателей), ОГРН (для юридических лиц)/ОГРНИП (для индивидуальных предпринимателей), контактный телефон
	1	2	3	4	5	6	7
1.							8
2.							
3.							
4.							
...							

ЮТРЕБИТЕЛЯМИ

Объект договора	Дата заключения и номер (при наличии) договора	Срок начала и окончания действия договора	Объемы ТКО, передаваемых потребителями на утилизацию, указанные в договоре	Вид ТКО, передаваемый потребителями на утилизацию	График и (или) периодичность оказания услуги	Количество и объем контейнеров потребителя для накопления ТКО, передаваемых на утилизацию
15	16	17	18	19	20	21

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к распоряжению министерства жилищно-коммунального хозяйства Хабаровского края
от _____ 2023 г. № _____

Сведения о наличии места (площади) для расчленимого накопления ТКО в реестре мест (площадей) накопления ТКО органа местного самоуправления, в том числе дата включения в реестр мест (площадей) накопления ТКО органа местного самоуправления, уникальный идентификационный номер места (площади) накопления ТКО (при наличии)	Сведения об осмотре места (площади) для расчленимого накопления ТКО, в том числе дата осмотра и его результаты, с указанием реквизитов акта осмотра
22	23